

به نام خدا

دستور العمل عضویت در سامانه تحقیقات ثبت و گواهی بذر و نهال

- برای ثبت نام در سامانه موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذر و نهال اول به آدرس الکترونیکی زیر مراجعه کنید.

<http://spcri.gs1-ir.org>

- سپس گزینه ی "ثبت نام واحد های تولیدی بذر و نهال" را انتخاب کنید.

- پس از انتخاب گزینه یاد شده فرم ثبت نام به شکل زیر برای شما به نمایش در می آید.

- برای ثبت نام باید تمام بخش های فرم ثبت نام با دقت تکمیل شود.
- در مرحله اول متقاضی باید نوع شخصیت قانونی خود را مشخص کند.

ثبت نام واحدهای تولیدی بذر و نهال

توجه: کلمه عبور باید حداقل 6 کاراکتر و شامل حروف لاتین و اعداد باشد. بعنوان مثال: abc123

حقیقی (حقوقی)
 حقوقی

نام * _____
 نام خانوادگی * _____
 نام لاتین * _____
 نام خانوادگی لاتین * _____
 کد ملی * _____
 نام پدر * _____
 تاریخ تولد _____ جنسیت * _____
 مرد
 موبایل * _____
 09*****

- در صورت انتخاب گزینه حقیقی اطلاعات زیر را به دقت وارد کنید. (راهنمای ثبت نام حقوقی در ادامه)

ثبت نام واحدهای تولیدی بذر و نهال

توجه: کلمه عبور باید حداقل 6 کاراکتر و شامل حروف لاتین و اعداد باشد. بعنوان مثال: abc123

حقیقی (حقوقی)
 حقوقی

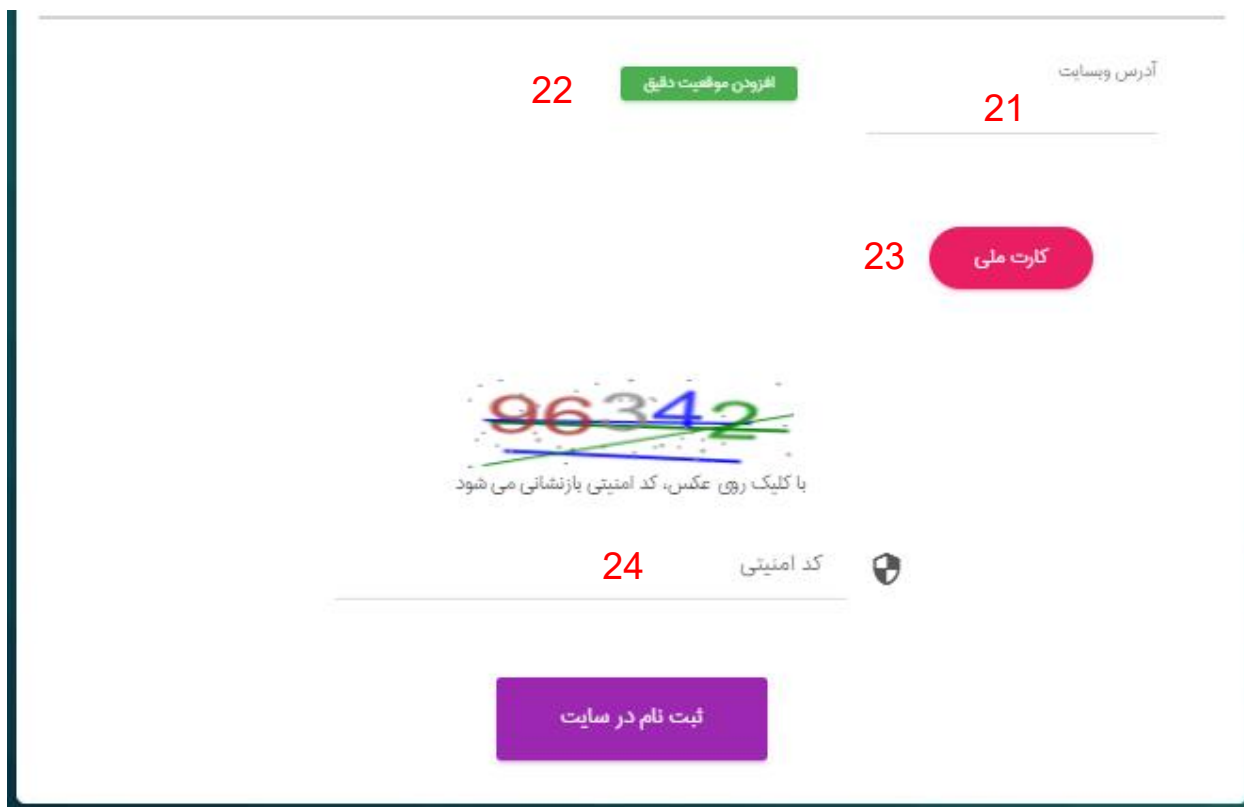
نام * 1 _____
 نام خانوادگی * 3 _____
 نام لاتین * 2 _____
 نام خانوادگی لاتین * 4 _____
 کد ملی * 5 _____
 نام پدر * 6 _____
 تاریخ تولد _____ جنسیت * 8 _____
 مرد
 موبایل * 9 _____
 09*****

1. نام متقاضی به فارسی.

2. نام متقاضی با حروف لاتین.
3. نام خانوادگی متقاضی به فارسی.
4. نام خانوادگی متقاضی با حروف انگلیسی.
5. کد ملی خود را وارد کنید.
6. نام پدر را وارد کنید.
7. به روی تصویر تقویم کلیک کنید و از پنجره باز شده تاریخ تولد خود را تعیین کنید.
8. جنسیت خود را مشخص کنید.
9. شماره موبایل خود را وارد کنید.

ایمیل <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> 12	تکرار کلمه عبور* <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> 11	کلمه عبور* <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> 10
واحد استان* انتخاب کنید ▼ 15	شهرستان* انتخاب کنید ▼ 14	استان* انتخاب استان ▼ 13
توضیحات اضافه آدرس <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> 18	آدرس لاتین* <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> 17	آدرس* <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> 16
	کد پستی* <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> 20	تلفن* <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> 19

10. کلمه عبوری که برای ورود به سامانه انتخاب کردید را وارد کنید.
- توجه: کلمه عبور باید حداقل 6 کاراکتر و شامل حروف لاتین و اعداد باشد. بعنوان مثال : abc123
11. کلمه عبوری که انتخاب کردید را دوباره در این قسمت وارد کنید.
12. آدرس ایمیل خود را وارد کنید
13. استان محل فعالیت خود را انتخاب کنید.
14. شهرستان محل فعالیت خود را انتخاب کنید.
15. واحد استانی خود را انتخاب کنید.
16. آدرس خورد را بطور دقیق وارد کنید.
17. آدرس خود را با فرمت استاندارد بین المللی و به زبان انگلیسی وارد کنید.
18. اگر آدرس نیاز به توضیح بیشتر داشت توضیحات خود را در این قسمت وارد کنید.
19. شماره تلفن ثابت خود را وارد کنید.
20. کد پستی خود را وارد کنید.



21. آدرس الکترونیکی (وب سایت) خود را وارد کنید.
22. بروی این گزینه کلیک کرده و موقعیت دقیق محل فعالیت خود را مشخص کنید. (راهنمای استفاده از گزینه "افزودن موقعیت دقیق" در انتهای همین فایل در دسترس می باشد).
23. با این گزینه تصویر کارت ملی خود را بارگذاری کنید.
24. عدد نوشته شده در تصویر را در این کادر وارد کنید.

- در صورت انتخاب گزینه حقوقی اطلاعات زیر را به دقت وارد کنید.

ثبت نام واحدهای تولید بذر و نهال

توجه: کلمه عبور باید حداقل 6 کاراکتر و شامل حروف لاتین و اعداد باشد. بعنوان مثال: abc123

حقیقی/حقوقی* حقوقی حقیقی

نام لاتین شرکت*

2

نام شرکت*

1

شناسه ملی*

3

موبایل*

09*****

4

1. نام شرکت خود را وارد کنید.
2. نام لاتین شرکت خود را وارد کنید.
3. شناسه ملی شرکت خود را وارد کنید.
4. شماره موبایل خود را وارد کنید.

ایمیل

7

تکرار کلمه عبور*

6

کلمه عبور*

5

واحد استان*

10

انتخاب کنید

شهرستان*

9

انتخاب کنید

استان*

8

انتخاب استان

توضیحات اضافه آدرس

13

آدرس لاتین*

12

آدرس*

11

کد پستی*

15

تلفن*

14

5. کلمه عبوری که برای ورود به سامانه انتخاب کردید را وارد کنید.
- توجه: کلمه عبور باید حداقل 6 کاراکتر و شامل حروف لاتین و اعداد باشد. بعنوان مثال: abc123
6. کلمه عبوری که انتخاب کردید را دوباره در این قسمت وارد کنید.

7. آدرس ایمیل خود را وارد کنید.
8. استان محل فعالیت خود را انتخاب کنید.
9. شهرستان محل فعالیت خود را انتخاب کنید.
10. واحد استانی خود را انتخاب کنید.
11. آدرس خورد را بطور دقیق وارد کنید.
12. آدرس خود را با فرمت استاندارد بین المللی و به زبان انگلیسی وارد کنید.
13. اگر آدرس نیاز به توضیح بیشتر داشت توضیحات خود را در این قسمت وارد کنید.
14. شماره تلفن ثابت خود را وارد کنید.
15. کد پستی خود را وارد کنید.

18	17	16
آدرس رابط *	نام خانوادگی رابط *	نام رابط *
21	20	19
ایمیل رابط *	موبایل رابط *	شماره تماس رابط *
		22
		سمت رابط *


16. نام مسئول پیگیری کننده پرونده در شرکت تقاضا دهند را وارد کنید.
17. نام خانوادگی مسئول پیگیری کننده پرونده در شرکت تقاضا دهند را وارد کنید.
18. آدرس مسئول پیگیری کننده پرونده در شرکت تقاضا دهند را وارد کنید.
19. شماره تماس مسئول پیگیری کننده پرونده در شرکت تقاضا دهند را وارد کنید.
20. شماره همراه مسئول پیگیری کننده پرونده در شرکت تقاضا دهند را وارد کنید.
21. ایمیل مسئول پیگیری کننده پرونده در شرکت تقاضا دهند را وارد کنید.
22. سمت مسئول پیگیری کننده پرونده در شرکت تقاضا دهند را وارد کنید.

The screenshot shows a registration form with the following elements:

- 23**: کد اقتصادی * (Economic Code)
- 24**: تاریخ ثبت شرکت (Company Registration Date) with a calendar icon.
- 25**: آدرس وبسایت (Website Address)
- 26**: دولتی/خصوصی * (Government/Private) with radio buttons.
- 27**: افزودن موقعیت دقیق (Add precise location) in a green button.
- 28**: آگهی تاسیس (Incorporation Notice) in a pink button.
- 29**: آخرین تغییرات هیئت مدیره (Latest Board Changes) in a pink button.
- 30**: کد امنیتی (Security Code) with a shield icon and a security code 96342.
- ثبت نام در سایت (Register on site) in a purple button.

23. کد اقتصادی خود را وارد کنید.
24. به روی تصویر تقویم کلیک کنید و از پنجره باز شده تاریخ ثبت شرکت خود را تعیین کنید.
25. آدرس الکترونیکی (وب سایت) شرکت خود را وارد کنید.
26. ماهیت شرکت خود را مشخص کنید.
27. بروی این گزینه کلیک کرده و موقعیت دقیق محل فعالیت خود را مشخص کنید. (راهنمای استفاده از گزینه "افزودن موقعیت دقیق" در انتهای همین فایل در دسترس می باشد).
28. تصویر آگهی تاسیس خود را بارگذاری کنید.
29. تصویر روزنامه رسمی آخرین تغییرات مدیر عامل را بارگذاری کنید.
30. عدد نوشته شده در تصویر را در این کادر وارد کنید.

- پس از اطمینان از صحت اطلاعات وارد شده گزینه "ثبت نام در سایت" را انتخاب کنید.
- در این مرحله اطلاعات شما برای اعتبار سنجی به سازمان ارسال میشود.
- پس از تایید اطلاعات شما پیامکی مبنی بر تایید اطلاعات برای شما ارسال میشود.

- برای ورود به پنل عضویتی خود اول به آدرس (<http://spcri.gs1-ir.org>) مراجعه کنید. سپس با وارد کردن نام کاربری خود (کد ملی) و گذر واژه ای که در زمان ثبت نام انتخاب کردید وارد پنل عضویتی خود بشوید.
- راهنمای گزینه "افزودن موقعیت دقیق" :
 - ✓ پس از انتخاب گزینه "افزودن موقعیت دقیق" و باز شدن پنجره نقشه بر روی علامت ذره بین در گوشه بالا سمت راست تصویر کلیک کنید.
 - ✓ سپس نام موقعیت مورد نظر خود را در کادر باز شده وارد کنید.
 - ✓ بعد از پیدا کردن محل مورد نظر، بروی محل دقیق فعالیت خود بر روی نقشه کلیک کنید تا نشان گر  به نمایش در بیاید.
 - ✓ سپس گزینه افزودن را بزنید.